

Частное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования
«Томский центр профессиональной переподготовки и повышения квалификации»

УТВЕРЖДАЮ

Директор ЧОУ ДПО «ТЦППК»


И.Г.Овчинников

«01» января 2016 г.



**Правила внутреннего распорядка
для слушателей ЧОУ ДПО "ТЦППК"**

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка (далее - Правила) Частное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования «Томский центр профессиональной переподготовки и повышения квалификации» (далее – ЧОУ ДПО «ТЦПППК») являются локальным нормативным актом, который определяет порядок организации и осуществления образовательной деятельности.

1.2. Настоящие Правила разработаны в соответствии с Законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам» от 1 июля 2013 г. № 499 и Уставом ЧОУ ДПО «ТЦПППК».

1.3. Правила имеют целью обеспечение рациональной организации учебного процесса, безопасных для жизни и здоровья обучающихся и сотрудников ЧОУ ДПО «ТЦПППК» условий обучения, а также сохранности имущества ЧОУ ДПО «ТЦПППК».

1.4. В части поддержания установленных в ЧОУ ДПО «ТЦПППК» режима работы, порядка и дисциплины, обеспечения сохранности помещений, оборудования и других материальных ценностей, соблюдения правил противопожарной безопасности и охраны труда, производственной санитарии и гигиены действие настоящих Правил распространяется в полном объеме на все категории слушателей курсов повышения квалификации, сотрудников, а также на посетителей ЧОУ ДПО «ТЦПППК».

1.5. С настоящими Правилами администрация знакомит слушателей при зачислении в группы для обучения.

1.6. Все вопросы, связанные с применением настоящих Правил, решаются администрацией ЧОУ ДПО «ТЦПППК» в пределах предоставленных ей прав.

1.7. Слушателями ЧОУ ДПО «ТЦПППК» являются лица, зачисленные приказом Генерального директора для обучения по программам дополнительного профессионального образования. Слушатели являются участниками образовательного процесса.

1.8. Организация образовательного процесса и режим занятий слушателей регламентируется учебным планом, расписанием занятий, разрабатываемым и утверждаемым ЧОУ ДПО «ТЦПППК».

1.9. В ЧОУ ДПО «ТЦПППК» устанавливаются следующие виды учебных занятий: лекции, практические и семинарские занятия, стажировки, выездные занятия, консультации, деловые игры, тренинги, проектная деятельность. Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут. Лекционные и практические занятия, как правило, проводятся парами по 2 часа. Через каждые два часа устанавливается 10-минутный перерыв. В течение рабочего дня слушателям предоставляется перерыв для отдыха и питания продолжительностью 1 час. Время предоставления перерыва и его продолжительность может корректироваться с учетом расписания учебных занятий.

1.10. В ЧОУ ДПО «ТЦПППК» устанавливается следующий режим работы для слушателей курсов повышения квалификации. Занятия могут проводиться с 8.00 до 20.40 ч. ежедневно, кроме воскресенья и праздничных дней. Учебная нагрузка слушателя не должна превышать 40 часов в неделю.

1.11. Слушатели обеспечиваются учебными пособиями, учебно-методическими материалами, средствами обучения.

1.12. Освоение образовательных программ завершается обязательной итоговой аттестацией, формы и порядок проведения которой определяются соответствующей учебной программой.

1.13. Дисциплина в Учреждении поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся, педагогических работников.

1.14. За неисполнение или нарушение Устава ЧОУ ДПО «ТЦПППК», правил внутреннего распорядка и иных локальных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности к слушателям могут быть применены меры дисциплинарного взыскания – замечание, выговор, отчисление из ЧОУ ДПО «ТЦПППК».

1.15. Слушатели отчисляются из ЧОУ ДПО «ТЦПППК»: - по собственному желанию или требованию юридического лица, направившего слушателя на обучение, оформленных соответствующим образом (личное заявление слушателя, письмо юридического лица); - по инициативе ЧОУ ДПО «ТЦПППК» в связи: с получением отрицательного результата при итоговом контроле знаний (на основании решения аттестационной квалификационной комиссии), при наличии академической задолженности, не ликвидированной в установленный срок, нарушением положений Устава и правил внутреннего распорядка ЧОУ ДПО «ТЦПППК», с совершением административного правонарушения, с невыполнением условий заключенного договора об обучении. Отчисление оформляется приказом директора ЧОУ ДПО «ТЦПППК».

1.16. Не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к слушателям во время их болезни.

1.17. Решение об отчислении слушателя доводится до руководства организации, направившей последнего на обучение.

2. Основные права и обязанности участников образовательного процесса

2.1. Права и обязанности слушателей:

2.1.1. Слушатели курсов имеют право: - получение дополнительных образовательных услуг; - получение консультативной, научно-методической и информационно-аналитической помощи; - знакомиться с учебными программами по изучению курсу; - свободно пользоваться выделенным для занятий компьютером во время, установленное расписанием занятий и консультаций; - во время занятий и консультаций пользоваться учебной и методической литературой, информационными материалами, в том числе и сетью Интернет; - вносить предложения, направленные на улучшение работы курсов; - обжаловать приказы и распоряжения администрации в порядке, установленном законодательством РФ.

2.1.2. Слушатели курсов обязаны: - полностью выполнять учебный план в соответствии с учебным расписанием; - осуществлять самостоятельную подготовку к знаниям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы; - посещать обязательные учебные занятия, выполнять в установленные сроки все виды заданий, предусмотренные соответствующими учебными планами и рабочими программами курсов; - по окончании обучения пройти итоговую аттестацию; - бережно относиться к помещениям, учебным пособиям и другому имуществу ЧОУ ДПО «ТЦПППК», поддерживать в помещениях чистоту и порядок. - выполнять требования правил охраны труда, противопожарной безопасности.

2.2. Права и обязанности администрации ЧОУ ДПО «ТЦПППК»

2.2.1. Администрация обеспечивает выполнение уставных задач, норм действующего трудового законодательства, принимает меры к правильной организации

учебного процесса, труда работников и созданию необходимых условий для выполнения должностных обязанностей.

2.2.2. Администрация и работники ЧОУ ДПО «ТЦПППК» обязаны: - обеспечивать условия труда и обучения, отвечающие требованиям охраны и гигиены труда; правил противопожарной безопасности; - своевременно рассматривать и внедрять предложения обучающихся, направленные на улучшение образовательного процесса; - своевременно сообщать слушателям расписание их учебных занятий.

2.3. Права и обязанности преподавателей ЧОУ ДПО «ТЦПППК»:

2.3.1. Права и обязанности преподавателей определяются законодательством о труде, настоящими Правилами, должностными инструкциями и другими нормативными актами ЧОУ ДПО «ТЦПППК».

2.3.2. Преподаватели курсов ЧОУ ДПО «ТЦПППК» обязаны: - обеспечивать высокий уровень учебного процесса в соответствии с учебными планами и программами подготовки специалистов; - обеспечивать соответствие учебного процесса требованиям образовательных программ; - проводить занятия в соответствии с утвержденным расписанием; - соблюдать требования по охране труда, технике безопасности, производственной санитарии, гигиене труда и противопожарной безопасности, предусмотренные соответствующими правилами и инструкциями; - принимать меры к устранению причин и условий, препятствующих или затрудняющих нормальную работу; - беречь собственность ЧОУ ДПО «ТЦПППК», эффективно использовать оборудование, бережно относиться к оборудованию, выдаваемому в пользование работникам, экономно и рационально расходовать сырье, материалы, энергию, топливо и другие материальные ресурсы; - соблюдать нравственные и этические правила и нормы; - соблюдать настоящие Правила и контролировать выполнение их обучающимися.

3. Заключительные положения

3.1. Действие настоящих Правил распространяется на всех слушателей, зачисленных в ЧОУ ДПО «ТЦПППК» во время проведения занятий и во внеурочное время.